

7.47 GU Suivre l'état de santé du patient

engage

28 / 11 / 2025

Confidentiel

- 1. Introduction
 - 1.1. Aperçu du document
 - 1.2. Conseils importants et symboles relatifs à engage
- 2. Usage prévu
- 3. Précautions
 - 3.1. Usage conforme
 - 3.2. Défaillance
- 4. Connexion
- 5. Consultation de l'écran des alertes
- 6. Interactions avec l'écran des alertes
 - 6.1. Ajouter et consulter des notes
 - 6.2. Accéder au patient
 - 6.3. Accéder au questionnaire
 - 6.4. Consulter les réponses
- 7. Traitement des alertes depuis l'écran des alertes
 - 7.1. Valider une action
 - 7.2. Envoyer un message flash
 - 7.3. Remplir le questionnaire à la place du patient
 - 7.4. Clôturer une alerte manuellement
 - 7.5. Clôturer une alerte automatiquement
- 8. Consultation de l'écran des suivis
- 9. Interactions avec l'écran des suivis
 - 9.1. Ouvrir la fiche patient
 - 9.2. Changer le contexte (médecin responsable, coordinateur, traitement, département (UF), bâtiment, heure J0)
 - 9.3. Consulter les alertes
 - 9.4. Ajouter et consulter des notes
- 10. Traitement des alertes depuis l'écran des suivis
 - 10.1. Valider une action
 - 10.2. Envoyer un message flash
 - 10.3. Remplir le questionnaire à la place du patient
 - 10.4. Forcer le remplissage du questionnaire à la place du patient
- 11. Consultation de la synthèse d'un parcours de soins
- 12. Consultation des réponses à un questionnaire
- 13. Consultation du suivi des constantes
- 14. Consultation et envoi de messages (messagerie instantanée)

1. Introduction 🏠

1.1. Aperçu du document 🏠

Ce document est le guide utilisateur pour les soignants dédié au module de télésuivi multipathologies d'*engage*, certifié dispositif médical et conçu par *exolis*.

Il est conseillé d'avoir les connaissances du fonctionnement de l'outil (cf. <https://hoppen-care.atlassian.net/wiki/spaces/engage/pages/edit-v2/300516965#1.-Introduction>) et suivre minutieusement ce guide afin d'éviter toutes incompréhensions et maladroites pour un meilleur suivi du patient.

Il est recommandé de lire attentivement ce manuel d'instructions avant d'utiliser *engage*.

Lisez attentivement les précautions avec le symbole ⚠ pour éviter tout danger lors de l'utilisation de l'application.

Pour vous assurer que l'application est utilisée dans les meilleures conditions, veuillez lire les paragraphes précédant le symbole ⓘ.

Il est indispensable que les profils administrateurs et référents aient fait le minimum de paramétrage et aient les connaissances du fonctionnement de l'outil.

Il s'agit des fonctionnalités mises à disposition de l'établissement dans le cadre de l'achat du module télésuivi multipathologies, pouvant être utilisées en complément des autres modules médicaux ou modules administratifs.

Dans ce guide, les termes comme « patient », « aidant » ou encore « soignant » sont utilisés de façon générique et désignent toute personne, quel que soit son genre. Le mot « patient » inclut ainsi toute personne suivie dans le cadre de son parcours de soins.

Les différents visuels peuvent évoluer d'une version à une autre ; leur apparence n'est donc pas contractuelle.

1.2. Conseils importants et symboles relatifs à *engage* 🏠

Les symboles présentés ci-dessous sont utilisés dans le guide d'utilisation ou repérable dans le logiciel *engage*.

Pictogramme	Référence du pictogramme
	Attention : averti d'un danger général
	Concerne la partie Dispositif Médical de la solution <i>engage</i>

	Fabricant : exolis BATIMENT ENERGIES B2, 3 AVENUE DE BELLE FONTAINE, 35510 CESSON-SEVIGNE Email : contact@exolis.fr
	Marquage CE : permet la vente du DM (Dispositif Médical) en Europe.
	Notice d'utilisation : indique à l'utilisateur qu'il faut se référer au manuel utilisateur pour éviter un mésusage du dispositif médical
	Remarque : indication d'informations importantes

2. Usage prévu 🧐

Le module télésuivi multipathologies fonctionnant sur la base d'*engage* est une application multiplateforme de télésuivi du patient à différentes étapes de son parcours de soin.

engage intervient tout au long du parcours patient pour :

- permettre aux praticiens de définir les protocoles de suivi avec des actions à mener par le patient et des délais à respecter ;
- offrir au patient un portail lui indiquant chaque jour les actions qu'il doit mener, et l'accompagnant tout au long du suivi par de la documentation et des rappels ;
- détecter les situations à risque en analysant les informations fournies par le patient, remontée des alertes dans un tableau de bord pour les personnels soignants effectuant le suivi ;
- faciliter les échanges distants entre les personnels soignants et les patients à l'aide des moyens de communication actuels (messagerie instantanée, courriels, application mobile).

Pour cela, *engage* propose une interface hautement configurable de création et gestion de questionnaires.

Le module *engage* comporte un composant DM pour la gestion des questionnaires et des alertes dont l'usage prévu est le suivant:

Le dispositif *engage* est un outil de paramétrage de solutions de télésuivi multi-pathologies qui permet, dans un contexte hospitalier, aux professionnels de santé de prendre des décisions nécessaires au suivi médical d'un patient grâce à :

- La collecte et le traitement des données patient via des questionnaires paramétrés,
- La remontée, l'affichage, et le traitement d'alertes,
- Le déclenchement d'actions automatiques liées à ces alertes.

Ces fonctionnalités sont paramétrables par les professionnels de santé en fonction de leurs besoins.

Ce dispositif ne doit pas être utilisé pour détecter des urgences médicales.

3. Précautions 🗎

3.1. Usage conforme 🗎

L'utilisation de ce dispositif médical est réservée au Titulaire du portail, ou sous son contrôle. Toute utilisation inappropriée est interdite.

L'utilisateur doit :

- n'utiliser que des produits conformes, validés et mis à disposition par *exolis* ;
- protéger les patients, les tiers, les autres opérateurs, les assistants et eux-mêmes contre tout danger en respectant l'usage prévu du dispositif médical.



L'utilisateur doit vérifier la sécurité de fonctionnement et l'état du dispositif avant chaque utilisation et vérifier que le produit est opérationnel en tout temps.

La maintenance de l'application est exclusivement réalisée par le personnel compétent et qualifié de la société *exolis*.

3.2. Défaillance 🗎

En cas de dysfonctionnement :

- arrêter immédiatement d'utiliser le logiciel ;
- essayez d'identifier ou d'éliminer la cause en utilisant la description de ce document

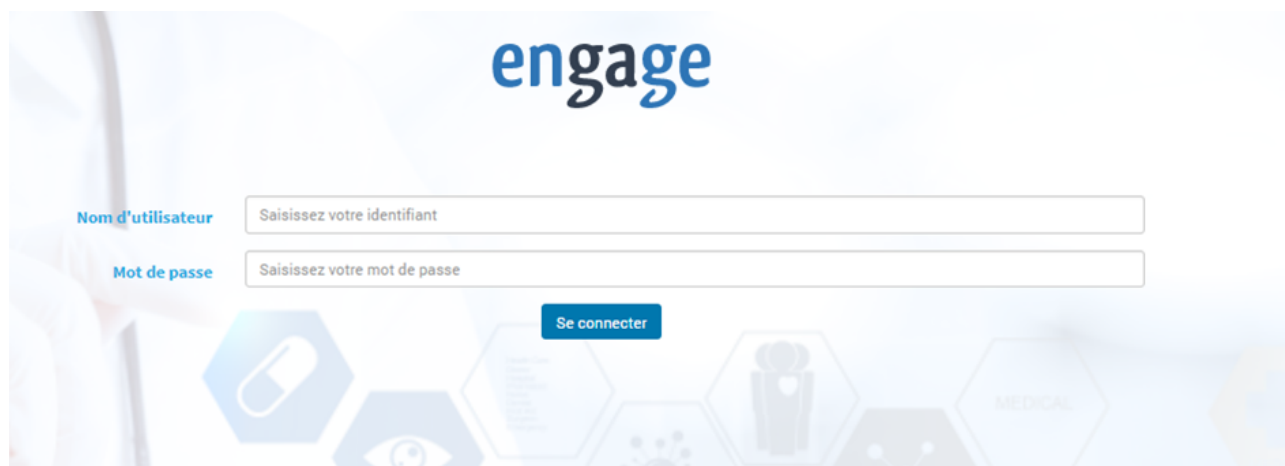
S'il n'est pas possible d'identifier ou d'éliminer la cause à l'aide de ce document, éteindre l'appareil et contacter le référent de votre établissement.

Si vous souhaitez signaler un incident ayant eu un impact ou présentant un risque pour votre santé et résultant de l'utilisation de notre dispositif médical, contactez le correspondant de matériovigilance materiovigilance@exolis.fr et/ou l'autorité de santé de votre pays.

4. Connexion

Rendez-vous sur l'adresse communiquée par votre établissement afin d'accéder au portail de coordination.

Saisissez ensuite votre nom d'utilisateur et votre mot de passe. Finalisez avec **Se connecter**.



Si un message rouge apparaît indiquant une erreur technique, videz les caches de votre navigateur et essayez de nouveau. C'est probablement dû à une mise à jour.

Une fois connecté, cliquez sur le **?** dans la barre de menu, en haut, pour connaître la version d'*engage* ainsi que les coordonnées du fabricant.

La **version installée** se présente comme cela : **7.Y.Z**. Le chiffre **7** ne change pas, **Y** correspond à la version majeure et **Z** au numéro du patch correctif (version mineure).



Pour accéder aux alertes et aux suivis des patients, rendez-vous dans le menu **Suivi connecté** et **Patients**, en haut de votre écran.



Les profils coordinateur et médecin ont accès aux menus **Patients** et **Suivi connecté**, excepté les profils **Consultation des alertes** qui n'ont accès qu'à l'écran des alertes (cf. 7.47 GU Suivre l'état de santé du patient).

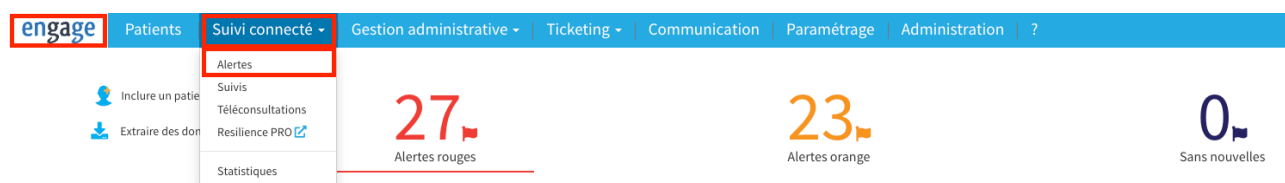


Un timeout d'inactivité est défini à une heure. Au bout d'une heure d'inactivité sur *engage*, vous serez déconnecté et redirigé vers la page de connexion. Vous devrez saisir de nouveau votre nom d'utilisateur et votre mot de passe.

5. Consultation de l'écran des alertes 🗣️

i L'écran des alertes est également visible par les utilisateurs ayant le profil **Consultation des alertes**, en lecture seulement. Les autres profils utilisateurs peuvent interagir avec ces alertes.

Pour consulter l'écran des alertes, cliquez sur le menu **Suivi connecté > Alertes** ou sur le logo **engage**, en haut à droite, puisque c'est également la page d'accueil.



i En plus des alertes, cette page offre un accès rapide pour **inclure un patient** manuellement dans un parcours de soins (cf. [7.47 GU Introduction au portail de coordination#6.1.-Inclure-manuellement-un-patient](#)) et la possibilité d'extraire des données en masse avec des filtres.

Les alertes sont séparées en trois catégories :

- les **alertes rouges** : elles sont générées par les réponses des patients à leurs questionnaires médicaux. Elles doivent être traitées de manière prioritaire
- les **alertes orange** : sont générées par les réponses des patients à leurs questionnaires médicaux. Elles doivent être traitées après les alertes rouges,
- les **alertes sans nouvelles (ou alertes bleues)** : ces alertes indiquent qu'un élément du parcours n'a pas été consulté (vidéo, document ...) ou complété (questionnaire médical).

i Toutes les alertes (rouges ou orange) liées à un questionnaire médical sont regroupées sur une même ligne du tableau correspondant à la catégorie de l'alerte (rouge ou orange).

S'il y a des alertes rouges et orange générées par un même questionnaire, les alertes orange seront regroupées avec les alertes rouges, dans la catégorie des alertes rouges.

En plus du code couleur, un trait sous le type d'alerte indique la catégorie actuellement affichée.

Utilisez la **barre de recherche** en haut du tableau pour retrouver plus efficacement une alerte. Cela peut être une information écrite d'une des colonnes.

Toujours au-dessus du tableau, 8 filtres sont disponibles pour affiner son affichage. Chaque filtre propose plusieurs critères, activables individuellement ou en combinaison. Les filtres peuvent être utilisés seuls, ensemble, ou en complément de la recherche.

- **Connexion** pour filtrer les alertes de patients :
 - **connecté**, le patient s'est déjà connecté au moins une fois,
 - **non connecté**, le patient ne s'est jamais connecté,
 - **non appairable**, ni numéro de téléphone ni e-mail n'a été renseigné dans la fiche patient d'*engage*,
 - **non appairable par mail**, l'adresse e-mail du patient n'est pas renseignée dans sa fiche d'*engage* ;
- **Scénario** pour filtrer par titre de parcours de soins ;
- **J** pour filtrer par date relative, correspondant au jour de la génération de l'alerte dans le cadre du parcours de soins (par rapport au J0) ;
- **Médecin responsable** ;
- **Coordinateur** ;
- **Traitement** ;
- **Département (UF)** ;
- **Acte**,
- **Etablissement** pour filtrer par établissement dans le cadre de parcours multi-établissement. Ce filtre n'est pas présent par défaut dans l'écran.

Le nombre d'alertes au-dessus s'affine avec les résultats de la recherche et des filtres.

Toutes les alertes existantes – ou uniquement celles correspondant à la recherche et aux filtres – sont présentées sous forme de tableau, avec les colonnes suivantes :

- **Statut de connexion** avec une icône différente selon la situation (cf. [7.47 GU Introduction au portail de coordination#4.2.-Consulter-l'état-de-connexion](#))
 - connexion depuis le site,
 - connexion depuis l'application d'un appareil Android,
 - connexion depuis l'application d'un appareil Apple,
 - aucune connexion, car il manque l'adresse e-mail,
 - aucune connexion, car il manque le numéro de téléphone,
 - aucune connexion, même si le numéro de téléphone et l'adresse e-mail sont renseignés dans la fiche patient ;



- **Niveau d'alerte** représenté par un **drapeau** correspondant à sa couleur (rouge, orange ou bleu) ;
- **Patient** avec prénom et nom complet (affichage du nom en premier) ;
- **Patient** avec prénom et nom complet. Cette colonne n'est pas présente par défaut dans l'écran ;
- **IPP** du patient ;
- **Âge** du patient. Cette colonne n'est pas présente par défaut dans l'écran ;
- **Date de naissance** du patient. Cette colonne n'est pas présente par défaut dans l'écran ;

- **Scénario** (titre du parcours de soins) ;
- **Médecin responsable** ;
- **Coordinateur**, cette colonne n'est pas présente par défaut dans l'écran ;
- **Département (UF)**, cette colonne n'est pas présente par défaut dans l'écran ;
- **Bâtiment**, cette colonne n'est pas présente par défaut dans l'écran
- **Acte**, cette colonne n'est pas présente par défaut dans l'écran ;
- **Traitement**, cette colonne n'est pas présente par défaut dans l'écran ;
- **Etablissement** pour indiquer l'établissement dans le cadre de parcours multi-établissement. Cette colonne n'est pas présente par défaut dans l'écran.
- **J** comme date relative, correspondant au jour de la génération de l'alerte dans le cadre du parcours de soins (par rapport au J0) ;
- **Alerte reçue** avec la date absolue et l'heure de génération de cette alerte ;
- **Notes** à ajouter ou à consulter à cette alerte, visible également depuis la fiche patient (cf. [7.47 GU Introduction au portail de coordination#4.3.-Visualiser-les-sc%C3%A9narios](#)), s'il existe au moins une note, l'icône de la note sera de la couleur de l'alerte.



Il se peut que vous n'ayez pas accès à la totalité des colonnes et des filtres évoqués. Cela dépend de la configuration définie par la direction des systèmes d'information (DSI) de votre établissement.

engage

Patients

Suivi connecté

Gestion administrative

Ticketing

Communication

Paramétrage

Administration

?

Inclure un patient

Extraire des données

25

Alertes rouges

24

Alertes orange

3

Sans nouvelles

Rechercher dans le tableau...

Connexion

Scénario

J

Médecin resp.

Coordinateur

Traitement

Dépt. (UF)

Acte

Patient	IPP	Scénario	Médecin Responsable	Coordinateur	Dépt. (UF)	Acte	Traitement	J	Alerte reçue	Notes
ZAMBLE BI patrick	ENG_101178	713 Parcours de test						J0	le 16/09/2024 à 15:00	
DISPLAY-NAME/LEGAL-NAME DISPLAY-FIRST-NAME	NAMESSS	Parcours de test						J-4	le 26/04/2024 à 08:40	
DISPLAY-NAME/LEGAL-NAME DISPLAY-FIRST-NAME	NAMESSS	Parcours de test						J-4	le 26/04/2024 à 08:39	
PZG PZA	pzg	727 Parcours de test				Téléconsultation sur demande		J-43	le 30/11/2023 à 15:45	
PZG PZA	pzg	727 Parcours de test						J0	le 30/11/2023 à 15:41	
PZG PZA	pzg	727 Parcours de test						J0	le 30/11/2023 à 15:06	
PZG PZA	pzg	727 Parcours de test						J0	le 30/11/2023 à 14:59	
PZG PZA	pzg	727 Parcours de test						J0	le 30/11/2023 à 14:26	
PZG PZA	pzg	727 Parcours de test						J0	le 30/11/2023 à 11:27	
PZG PZA	pzg	727 Parcours de test						J0	le 30/11/2023 à 09:56	
PZG PZA	pzg	727 Parcours de test						J1	le 30/11/2023 à 09:48	
PZG PZA	pzg	727 Parcours de test						J1	le 30/11/2023 à 09:42	
PZG PZA	pzg	727 Parcours de test						J0	le 29/11/2023 à 16:21	

Cliquez sur le nom d'une colonne pour trier les éléments du tableau.

5. Consultation de l'écran des alertes – Page 11 / 55

Pour accéder à plus d'informations ou aux actions possibles sur une alerte, cliquez sur celle-ci. Cliquez de nouveau pour replier l'alerte.

engage

PatientsSuivi connectéGestion administrativeTicketingCommunicationParamétrageAdministration?

Inclure un patient

Extraire des données

25Alertes rouges

24Alertes orange

3Sans nouvelles

Hôpital exilis | MARINE AMARO MARIA - Se déconnecter

Rechercher dans le tableau...

ConnexionScénarioJMédecin resp.CoordonateurTraitementDépt. (UF)Acte

Patient	IPP	Scénario	Médecin Responsable	Coordonateur	Dépt. (UF)	Acte	Traitement	J	Alerte reçue	Notes
ZAMBLE Bi patrick	ENG_101178	713 Parcours de test						J0	le 16/09/2024 à 15:00	
Réponses au questionnaire Mauvaise observance6 Alertes associées - Message flash 713 affiché au patient - Mail vers test@exilis.fr - Appel patient 713 - Action générique 713 Ecrire une noteAccéder au patientAccéder au questionnaireRéponse aux questionnairesCloture l'alerte										
DISPLAY-NAME/LEGAL-NAME DISPLAY-FIRST-NAME	NAMESSS	Parcours de test						J-4	le 26/04/2024 à 08:40	
DISPLAY-NAME/LEGAL-NAME DISPLAY-FIRST-NAME	NAMESSS	Parcours de test						J-4	le 26/04/2024 à 08:39	
PZG PZA	pzg	727 Parcours de test				Téléconsultation sur demande		J-43	le 30/11/2023 à 15:45	
PZG PZA	pzg	727 Parcours de test						J0	le 30/11/2023 à 15:41	
PZG PZA	pzg	727 Parcours de test						J0	le 30/11/2023 à 15:06	
PZG PZA	pzg	727 Parcours de test						J0	le 30/11/2023 à 14:59	
PZG PZA	pzg	727 Parcours de test						J0	le 30/11/2023 à 14:26	

Lorsque l'alerte est dépliée, dans **Réponses au questionnaire** (colonne de gauche), constatez les réponses ayant généré les alertes.

Lorsque l'alerte est dépliée, dans **Alertes associées** (colonne de droite), trouvez toutes les **actions à réaliser**, déclenchées par les alertes générées dans **ce questionnaire** (cf. 7.47 GU Suivre l'état de santé du patient). Cliquez sur chacune des actions pour en apprendre plus.

6. Interactions avec l'écran des alertes

6.1. Ajouter et consulter des notes 🗨️

Lorsque vous êtes sur l'écran des alertes (cf. [7.47 GU Suivre l'état de santé du patient](#)), plusieurs actions sont disponibles, dont l'ajout d'une note.

Cliquez sur une alerte pour la déplier, puis sur l'icône de la note 🗨️ ou le bouton **Écrire une note**.

The screenshot shows the top navigation bar with patient information: ZAMBLE BI patrick, ENG_101178, 713 Parcours de test, J0, and le 16/09/2024 à 15:00. Below this, there are two main sections: 'Réponses au questionnaire' on the left and 'Alertes associées' on the right. The 'Réponses au questionnaire' section shows 'Mauvaise observance' with a count of 6. The 'Alertes associées' section lists four items: 'Message flash 713 affiché au patient', 'Mail vers test@exolis.fr', 'Appel patient 713', and 'Action générique 713'. At the bottom, there is a row of buttons: 'Écrire une note' (highlighted with a red box), 'Accéder au patient', 'Accéder au questionnaire', 'Réponse aux questionnaires', and 'Clôre l'alerte'.

Constatez les éventuelles notes déjà existantes. Utilisez le champ de texte pour en rédiger une. Validez avec **Enregistrer**. Une fois terminé, cliquez sur **Fermer**.

The screenshot shows the details of an alert: 'Suivi de l'alerte du 16 septembre 2024 ABOUT M. patrick ZAMBLE BI'. Below this, there are two existing notes: 'Note postée par admin le 20 mars 2025 à 08:33' with the text 't', and 'Note postée par mamaro le 28 juin 2025 à 22:08' with the text 'Appel resté sans réponse'. Below these, there is a section for a 'Nouvelle note :'. The text 'Message laissé' is entered into the text area. At the bottom right, there are two buttons: 'Enregistrer' and 'Fermer'.

Ces notes restent visibles dans les alertes tant que celle-ci n'est pas clôturée (cf. [7.47 GU Suivre l'état de santé du patient](#)). Elle est également visible depuis la fiche patient, même après la clôture de l'alerte (cf. [7.47 GU Introduction au portail de coordination#4.3.-Visualiser-les-sc%C3%A9narios](#)).

6.2. Accéder au patient

Lorsque vous êtes sur l'écran des alertes (cf. [7.47 GU Suivre l'état de santé du patient](#)), plusieurs actions sont disponibles, dont l'accès à la fiche patient.

Cliquez sur une alerte pour la déplier, puis sur **Accéder au patient**.

Barre de navigation : ZAMBLE BI patrick, ENG_101178, 713 Parcours de test, JO, le 16/09/2024 à 15:00

Réponses au questionnaire

Mauvaise observance 6

Alertes associées

- ✓ Message flash 713 affiché au patient
- ✓ Mail vers test@exolis.fr
- ✓ Appel patient 713
- ✓ Action générique 713

Barre d'actions : Ecrire une note, **Accéder au patient**, Accéder au questionnaire, Réponse aux questionnaires, Clore l'alerte

La fiche du patient qui a généré cette alerte s'ouvre. C'est un accès rapide vous évitant ainsi sa recherche (cf. 7.47 GU Introduction au portail de coordination#3-Recherche-d'un-patient).

patrick ZAMBLE BI
15/07/1995

ENG_101178

Informations patient

- Inclure dans un scénario
- Suivi des constantes
- Réponses aux questionnaires
- Régime alimentaire
- Objets connectés du patient
- Messagerie
- Traitement
- Dossier administratif
- Informations administratives
- Factures
- Agenda
- Dossier médical
- Téléconsultation

Informations concernant le patient

Nom utilisé : ZAMBLE BI
Nom de naissance : ZAMBLE BI
Liste des prénoms :
Date de naissance : 15 juillet 1995
Ville de naissance :
Code postal de naissance : 13006
Tél. portable : +33
Ville :

Prénom utilisé : patrick
1er prénom de naissance : Patrick
Sexe : M
Identifiant National de Santé (INS) : ()
IPP : ENG_101178
Email : p27272727@gmail.com
N° de Sécurité sociale :
Autres tél. :

Feuille d'appairage générée : 3
Statut d'appairage : Appairé
Dernière connexion : le 24/09/2024 à 15:58
Mode de connexion : Portail
Nombre d'appareils : 13

MODIFIER LE PATIENT + NOUVELLE FEUILLE D'APPAIRAGE

RESILIENCE PRO ARTICLE S1

Scénarios en cours

CAROTEST - V1.0 J0 : 17 septembre 2024 Date de démarrage : 16 septembre 2024 Date de fin : -	Alertes associées Patient : ✓ Soignant : -
CAROTEST - V1.0 J0 : 10 septembre 2024 Date de démarrage : 16 septembre 2024 Date de fin : -	Alertes associées Patient : - Soignant : -
Parcours par défaut - V6.0 J0 : 16 septembre 2024 Date de démarrage : 16 septembre 2024 Date de fin : 10 septembre 2029	Alertes associées Patient : - Soignant : -
713 Parcours de test - V13.1 J0 : 16 septembre 2024 Date de démarrage : 16 septembre 2024 Date de fin : -	Alertes associées Patient : ✓ Soignant : ✓

Scénario passé

6.3. Accéder au questionnaire

Lorsque vous êtes sur l'écran des alertes (cf. 7.47 GU Suivre l'état de santé du patient), plusieurs actions sont disponibles, dont l'accès au questionnaire ayant déclenché l'alerte.

Cliquez sur une alerte pour la déplier, puis sur **Accéder au questionnaire**.

Barre de navigation : ZAMBLE BI patrick, ENG_101178, 713 Parcours de test, JO, le 16/09/2024 à 15:00

Réponses au questionnaire

Mauvaise observance 6

Alertes associées

- ✓ Message flash 713 affiché au patient
- ✓ Mail vers test@exolis.fr
- ✓ Appel patient 713
- ✓ Action générique 713

Barre d'actions : Ecrire une note, Accéder au patient, **Accéder au questionnaire**, Réponse aux questionnaires, Clore l'alerte

Ce bouton vous ouvre le questionnaire qui a généré l'alerte avec les réponses du patient.



Vous retrouverez ce questionnaire, cet écran, dans la synthèse du scénario depuis la fiche du patient (cf. 7.47 GU Suivre l'état de santé du patient).

engage

Patients | Suivi connecté | Gestion administrative | Ticketing | Communication | Paramétrage | Administration | ?

patrick ZAMBLE BI
15/07/1995
ENG_101178

Informations patient

Inclure dans un scénario

Suivi des constantes

Réponses aux questionnaires

Régime alimentaire

Objets connectés du patient

Messagerie

Traitement

Dossier administratif

Informations administratives

Factures

Agenda

Dossier médical

Téléconsultation

Retour aux alertes

Questionnaire « 713 Questionnaire score et synthèse »
lundi 16 septembre 2024 - 15:00

Questions	Réponses
kg Quel est votre poids actuel ?	150
cm Quel est votre taille ?	147
OUI NON J'ai oublié mon traitement	Oui
OUI NON Je suis en panne de médicament	Oui
OUI NON Je suis en retard dans la prise de mon traitement	Oui
OUI NON Je suis en retard dans la prise de mon traitement	Oui
OUI NON J'ai l'impression que les médicaments me font plus de mal que de bien	Oui
OUI NON Parfois, ma mémoire me fait défaut pour les traitements	Oui

Hôpital exilis | MARINE AMARO MARIA - Se déconnecter

HISTORIQUE | IHE | PDF

2024 - 15:00

En face des questions qui ont généré une alerte, il y a une pastille de la couleur de l'alerte.

	Quelle est votre niveau d'activité physique ?	Aucune
	Quelle est votre niveau de douleur ou de gêne ?	Extrême
	Quel est votre niveau d'anxiété ?	Extrême
	713 - Score IMC	69.42
	713 - Score variation poids en pourcentage	N/A
	713 - Score d'observance	6.00 
	713 - Qualité de vie - Mobilité	5.00
	713 - Qualité de vie - Autonomie	0.00
	713 - Qualité de vie - Activités	N/A
	713 - Qualité de vie - Douleur	0.00
	713 - Qualité de vie - Anxiété	0.00



Pour comparer les réponses d'un même questionnaire à différents intervalles et ainsi suivre l'évolution de l'état de santé du patient, il faudra alors opter pour le bouton **Réponses aux questionnaires** (cf. [7.47 GU Suivre l'état de santé du patient](#)).

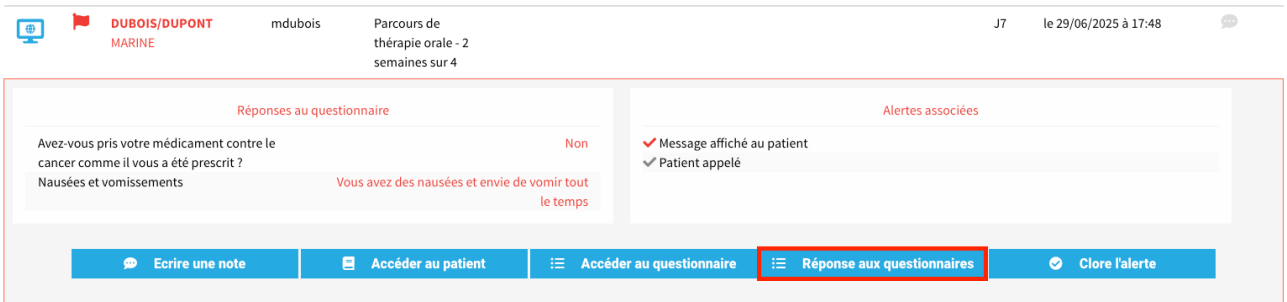
Pour fermer le questionnaire, vous avez deux possibilités :

- cliquez derrière le questionnaire pour accéder à la synthèse du scénario contenant ce questionnaire précisément ;
- cliquez sur **Retour aux alertes**, en haut à gauche, pour revenir sur l'écran des alertes.

6.4. Consulter les réponses

Lorsque vous êtes sur l'écran des alertes (cf. 7.47 GU Suivre l'état de santé du patient), plusieurs actions sont disponibles, dont l'accès aux réponses du questionnaire ayant déclenché le questionnaire.

Cliquez sur une alerte pour la déplier, puis sur **Réponses aux questionnaires**.



L'écran suivant vous ouvre la fiche patient dans le menu **Réponses aux questions**. Cette page ne se contente pas de vous donner les réponses de ce questionnaire (cf. 7.47 GU Suivre l'état de santé du patient), mais également les précédentes réponses pour suivre l'évolution de l'état de santé du patient.

Les cases de couleurs représentent les réponses ayant généré une alerte. En haut à droite, cliquez sur **PDF**  pour afficher un PDF de ces différentes réponses. Utilisez la liste déroulante pour changer de questionnaire.



MARINE DUBOIS
née DUPONT
01/04/1999



mdubois

Informations patient

Inclure dans un scenario

Suivi des constantes

Réponses aux questionnaires

Régime alimentaire

Objets connectés du patient

Messagerie

Traitement

Dossier administratif

Informations administratives

Factures

Agenda

Dossier médical

Téléconsultation

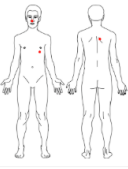
Réponses aux questionnaires

Choisir un questionnaire

Questionnaire - Questionnaire de suivi de thérapie orale - pendant la prise du traitement - 2 questionnaires

Questionnaire de suivi de thérapie orale - pendant la prise du traitement

PDF

	29/06 J15	29/06 J7
Comment s'est déroulé cette semaine ?		
Avez-vous pris votre médicament contre le cancer comme il vous a été prescrit ?	Non	Non
Combien de fois vous ne l'avez pas pris ?	4	3
Pourquoi ?		
Depuis la dernière évaluation, avez-vous réduit vos activités quotidiennes ?	Oui	Non
Détail	Je suis alité moins de 50% du temps dans une journée	
Quel est le chiffre représentatif de votre douleur ?	7	4
Où avez-vous mal ?		
Avez-vous présenté au cours de la semaine des effets indésirables :	Nausées et vomissements	Nausées et vomissements
Nausées et vomissements	Vous avez des nausées et envie de vomir 2 fois par jour	Vous avez des nausées et envie de vomir tout le temps



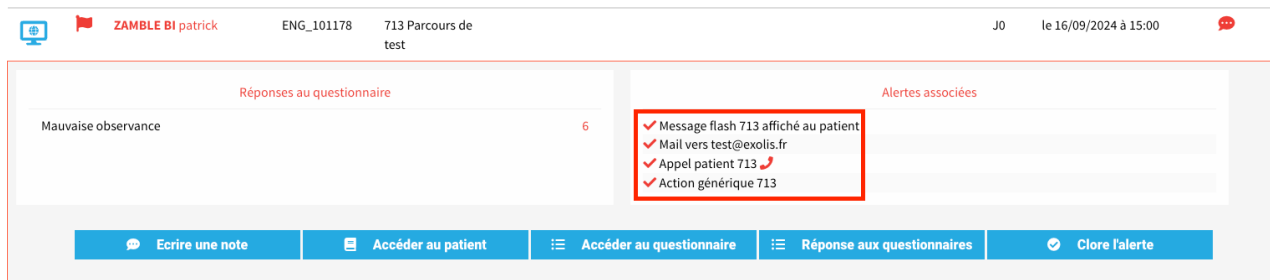
Vous retrouverez ce questionnaire, cet écran, dans la synthèse du scénario depuis la fiche du patient (cf. [7.47 GU Suivre l'état de santé du patient](#)).

7. Traitement des alertes depuis l'écran des alertes

7.1. Valider une action 🏠

Lorsque vous êtes sur l'écran des alertes (cf. [7.47 GU Suivre l'état de santé du patient](#)), plusieurs actions sont disponibles suivant ce que l'alerte a déclenché.

Cliquez sur une alerte pour la déplier. Dans **Alertes associées**, chaque ligne représente une action.



Une coche ✓ non grise (de la couleur de l'alerte) indique que l'action a été validée. À l'inverse, une coche grise indique que l'action n'a pas été validée. Cliquez ou survolez chaque ligne – chaque action – pour en apprendre davantage :

- s'il s'agit d'une action automatique ou non ;
- si l'action a été réalisée ;
- la date, l'heure et la personne qui l'a réalisée (le cas échéant).

Appel patient 713

patrick ZAMBLE BI (ENG_101178)

Téléphone : +337 📞 📧 📧

Action réalisée le 24/06/2025 à 10:22 par Louise Schwarzingier

FERMER

Si vous réalisez l'action, cliquez sur l'action correspondante pour afficher et suivre les instructions. Une fois l'action réalisée, validez avec **Valider l'action**. Cela change la coche ✓ grise en rouge, orange ou bleue (selon l'alerte), mais ne clôture pas l'alerte (cf. [7.47 GU Suivre l'état de santé du patient](#)).

Patient appelé

MARINE DUPONT DUBOIS (mdubois)

Action à réaliser

VALIDER L'ACTION

FERMER

Dans le cas d'un message flash (cf. [7.47 GU Suivre l'état de santé du patient](#)) ou d'un questionnaire à remplir (cf. [7.47 GU Suivre l'état de santé du patient](#)), la procédure est légèrement différente.

7.2. Envoyer un message flash

Lorsque vous êtes sur l'écran des alertes (cf. [7.47 GU Suivre l'état de santé du patient](#)), plusieurs actions sont disponibles suivant ce que l'alerte a déclenché, dont l'envoi manuel d'un message flash prédéfini au patient.

Cliquez sur une alerte pour la déplier. Dans **Alertes associées**, chaque ligne représente une action.

The screenshot shows the top of a patient alert interface. At the top, there's a header with patient information: 'ZAMBLE BI patrick', 'ENG_101178', '713 Parcours de test', 'J0', and 'le 16/09/2024 à 15:00'. Below this, there are two main sections: 'Réponses au questionnaire' on the left and 'Alertes associées' on the right. Under 'Réponses au questionnaire', there's a row for 'Mauvaise observance' with a count of '6'. Under 'Alertes associées', there's a list of actions, each with a red checkmark indicating it's been completed. The actions are: 'Message flash 713 affiché au patient', 'Mail vers test@exolis.fr', 'Appel patient 713', and 'Action générique 713'. At the bottom of the interface, there are five buttons: 'Ecrire une note', 'Accéder au patient', 'Accéder au questionnaire', 'Réponse aux questionnaires', and 'Clôre l'alerte'.

Une coche ✓ non grise (de la couleur de l'alerte) indique que l'action a été validée. À l'inverse, une coche grise indique que l'action n'a pas été validée. Cliquez ou survolez l'action qui correspond à l'envoi d'un message flash au patient pour en apprendre davantage :

- si l'action a été réalisée ;
- la date, l'heure et la personne qui l'a réalisée.

Message flash manuel à afficher au patient

LOUISE SCHWARZINGER SCHWARZINGERIN (lschwarzinger)

Action à réaliser

Envoi du message suivant au patient :

ENVOYER LE MESSAGE

FERMER

Si c'est vous qui réalisez l'envoi du message flash, cliquez sur l'action correspondante.

Lisez le message que va recevoir le patient pour vous assurer une cohérence.

Cliquez sur **Envoyer le message**. Cela change la coche ✓ grise en rouge, orange ou bleue (selon l'alerte), mais ne clôture pas l'alerte (cf. [7.47 GU Suivre l'état de santé du patient](#)).

7.3. Remplir le questionnaire à la place du patient

Lorsque vous êtes sur l'écran des alertes (cf. [7.47 GU Suivre l'état de santé du patient](#)), plusieurs actions sont disponibles suivant ce que l'alerte a déclenché, dont le remplissage d'un questionnaire à la place du patient. Bien souvent, cette action se trouve dans les **Alertes sans nouvelles**.

Cliquez sur une alerte pour la déplier. Dans **Alertes associées**, chaque ligne représente une action.

Inclure un patient
Extraire des données

27
Alertes rouges

24
Alertes orange

2
Sans nouvelles

Rechercher dans le tableau...

Connexion ▼ Scénario ▼ J ▼ Médecin resp. ▼ Coordinateur ▼ Traitement ▼ Dépt. (UF) ▼ Acte ▼

Patient	IPP	Scénario	Médecin Responsable	Coordinateur	Dépt. (UF)	Acte	Traitement	J	Alerte reçue	Notes
DUBOIS/DUPONT MARINE	mdubois	test guide qst						J0	le 08/07/2025 à 15:15	

Réponses au questionnaire
Contenu expiré sans réponse du patient : Suivi de l'état de santé

Alertes associées
✓ Remplissage questionnaire 727

Ecrire une note Accéder au patient Accéder au questionnaire Réponse aux questionnaires Clore l'alerte

Une coche ✓ indique que l'action a été validée. À l'inverse, une coche grise indique que l'action n'a pas été validée. Cliquez sur l'action **Remplir le questionnaire** et remplissez-le, de préférence avec le patient (en face ou par téléphone).

Remplissage questionnaire 727

MARINE DUPONT DUBOIS (mdubois)
Téléphone : 07 07 07 07 07

Action à réaliser

Mon établissement

Suivi de l'état de santé

Question 1/3

Avez-vous ressenti des douleurs aujourd'hui ?

OUI NON

Question 2/3

Quel niveau de douleur avez-vous ressenti ?

3

FERMER

Contrairement à la vue du patient, toutes les questions sont affichées sur une seule et même page à faire défiler.



Répondez aux questions dans l'ordre afin de prévenir des problèmes liés à l'affichage et de dépendances (selon les réponses, les questions qui suivent peuvent être différentes).

Les réponses que vous remplissez dans cette fenêtre sont comptabilisées comme étant des réponses du patient, mais l'application trace l'utilisateur ayant rempli le questionnaire "à sa place".

À la fin du questionnaire, cliquez sur **Envoyer les réponses**.

Remplissage questionnaire 727

MARINE DUPONT DUBOIS (mdubois)

Téléphone : 07 07 07 07 07

Action à réaliser

Mon établissement

☐ Je n'ai pas eu de nausées

☐ Une ou deux fois

☒ Plus de deux fois

Pour valider et envoyer vos réponses, veuillez cliquer sur le bouton ci-dessous

ENVOYER LES RÉPONSES

[Revoir mes réponses](#)

FERMER

Si les réponses déclenchent une alerte, vous pouvez décider de la clore immédiatement. Notamment s'il s'agit de lui envoyer un message ou de l'appeler, puisque vous avez rempli le questionnaire ensemble, vous êtes donc en contact avec lui.

Alerte rouge

MARINE DUPONT DUBOIS (mdubois)

Le questionnaire que vous avez rempli a déclenché une alerte.

Confirmez-vous la cloture de cette alerte ?

Réponses au questionnaire

Avez-vous ressenti des douleurs
aujourd'hui ? **Oui**

CLORE L'ALERTE

FERMER SANS CLORE



Si vous devez remplir un questionnaire à la place du patient, mais qu'il n'apparaît pas dans les alertes, vous devrez le forcer depuis l'écran des suivis (cf. [7.47 GU Suivre l'état de santé du patient](#)).

7.4. Clôturer une alerte manuellement 🧐

Lorsque vous êtes sur l'écran des alertes (cf. [7.47 GU Suivre l'état de santé du patient](#)), plusieurs actions sont disponibles, dont la clôture d'une alerte.

Cliquez sur une alerte pour la déplier. Quand toutes les actions sont réalisées ([7.47 GU Suivre l'état de santé du patient](#)) ou que l'alerte n'a plus lieu de s'afficher, cliquez sur **Clore l'alerte**.



Lorsqu'une alerte est clôturée, elle n'apparaît plus dans l'écran des alertes (cf. [7.47 GU Suivre l'état de santé du patient](#)). Les réponses aux questionnaires avec les alertes qu'elles ont générées sont toujours accessibles (cf. [7.47 GU Suivre l'état de santé du patient](#) et [7.47 GU Suivre l'état de santé du patient](#)).

**DUBOIS/DUPONT**
MARINE

mdubois

Parcours de
thérapie orale - 2
semaines sur 4

J15

le 29/06/2025 à 17:41



Réponses au questionnaire

Avez-vous pris votre médicament contre le cancer comme il vous a été prescrit ?
Nausées et vomissements

Non
Vous avez des nausées et envie de vomir 2 fois par jour

Alertes associées

✓ Message affiché au patient

✓ Patient appelé

Ecrire une note

Accéder au patient

Accéder au questionnaire

Réponse aux questionnaires

Clôre l'alerte

Confirmez avec **Clôre l'alerte**.

Alerte rouge

MARINE DUPONT DUBOIS (mdubois)

Confirmez-vous la cloture de cette alerte ?

CLORE L'ALERTE

FERMER SANS CLORE

7.5. Clôturer une alerte automatiquement

Une alerte doit être clôturée manuellement (cf. [7.47 GU Suivre l'état de santé du patient](#)) même si le patient n'est plus dans le parcours de soins, peu importe la cause d'arrêt.



Cependant, une règle peut être activée et configurée pour clôturer automatiquement des alertes sans nouvelles (bleues) après un nombre de jours défini. Elle est définie par la direction des systèmes d'information (DSI) de votre établissement, et configurée par le support d'engage.

8. Consultation de l'écran des suivis

Pour consulter l'écran des suivis, cliquez sur le menu **Suivi connecté** > **Suivis**.



En plus des alertes, cette page offre un accès rapide pour **inclure un patient** manuellement dans un parcours de soins (cf. [7.47 GU Introduction au portail de coordination#6.1.-Inclure-manuellement-un-patient](#)) et la possibilité d'extraire des données en masse avec des filtres.

Les suivis correspondent à la liste des parcours de soins dans lesquels sont inclus les patients, en fonction des droits accordés via les équipes. Les suivis sont séparés en trois catégories :

- **suivis à venir** (en rouge) correspondant aux parcours de soins ayant une date de début postérieure à la date du jour ;
- **suivis en cours** (en bleu clair) correspondant aux parcours de soins pour lesquels la date du jour est comprise entre la date de début et la date de fin du parcours de soins ;
- **suivis terminés récemment** (en bleu foncé) correspondant aux parcours de soins ayant une date de fin antérieure à la date du jour. Seuls les parcours de soins terminés depuis moins de 15 jours sont affichés.

En plus des couleurs, un trait est visible sous le type d'alertes pour savoir quel tableau vous consultez.

Utilisez la **barre de recherche** en haut du tableau pour retrouver plus efficacement un suivi. Cela peut être une information écrite d'une des colonnes.

Toujours au-dessus du tableau, 8 filtres sont disponibles pour affiner son affichage. Chaque filtre propose plusieurs critères, activables individuellement ou en combinaison. Les filtres peuvent être utilisés seuls, ensemble, ou en complément de la recherche.

- **Statut de connexion** :
 - **connecté**, le patient s'est déjà connecté au moins une fois,
 - **non connecté**, le patient ne s'est jamais connecté,
 - **non appairable**, ni numéro de téléphone ni e-mail n'a été renseigné dans la fiche patient d'engage),
 - **non appairable par mail**, l'adresse e-mail du patient n'est pas renseignée dans sa fiche d'engage ;
- **Scénario** pour filtrer sur le titre du parcours de soins ;
- **Actions patient**, tâches à effectuer par les patients connectés – les tâches des patients non connectés sont reportées dans la colonne actions soignant ;
- **Actions soignant** tâches à effectuer par les soignants ;
- **J** pour filtrer par date relative, correspondant au J0 du patient dans le parcours de soins ;

- **Médecin responsable** ;
- **Coordinateur**, ce filtre n'est pas présent par défaut dans l'écran ;
- **Traitement**, ce filtre n'est pas présent par défaut dans l'écran ;
- **Département (UF)**, ce filtre n'est pas présent par défaut dans l'écran ;
- **Acte**, ce filtre n'est pas présent par défaut dans l'écran ;
- **Bâtiment**, ce filtre n'est pas présent par défaut dans l'écran ;
- **Etablissement**, pour indiquer l'établissement dans le cadre de parcours multi-établissement. Ce filtre n'est pas présent par défaut dans l'écran.

Le nombre de suivis au-dessus s'affine avec les résultats de la recherche et des filtres.

Tous les suivis existants – ou uniquement ceux correspondant à la recherche et aux filtres – sont présentés sous forme de tableau, avec les colonnes suivantes :

- **Statut de connexion** avec une icône différente selon la situation (cf. [7.47 GU Introduction au portail de coordination#4.2.-Consulter-l'État-de-connexion](#))
 - connexion depuis le site,
 - connexion depuis l'application d'un appareil Android,
 - connexion depuis l'application d'un appareil Apple,
 - aucune connexion, car il manque l'adresse e-mail,
 - aucune connexion, car il manque le numéro de téléphone,
 - aucune connexion, même si le numéro de téléphone et l'adresse e-mail sont renseignés dans la fiche patient ;



- **Patient** avec ses noms et son prénom ;
- **Patient** avec prénom et nom complet. Cette colonne n'est pas présente par défaut dans l'écran ;
- **IPP** du patient ;
- **Âge** du patient. Cette colonne n'est pas présente par défaut dans l'écran ;
- **Date de naissance** du patient. Cette colonne n'est pas présente par défaut dans l'écran ;
- **N° de sécurité sociale** du patient. Cette colonne n'est pas présente par défaut dans l'écran ;
- **N° de téléphone portable** du patient. Cette colonne n'est pas présente par défaut dans l'écran ;
- **Scénario**, titre du parcours de soins ;
- **Médecin responsable** – champ en lecture seule ;
- **Médecin responsable** – champ modifiable manuellement. Cette colonne n'est pas présente par défaut dans l'écran ;
- **Coordinateur** – champ en lecture seule. Cette colonne n'est pas présente par défaut dans l'écran ;

- **Coordinateur** – champ modifiable manuellement. Cette colonne n'est pas présente par défaut dans l'écran ;
- **Traitement** – champ en lecture seule. Cette colonne n'est pas présente par défaut dans l'écran ;
- **Traitement** – champ modifiable manuellement. Cette colonne n'est pas présente par défaut dans l'écran ;
- **Département (UF)** – champ en lecture seule. Cette colonne n'est pas présente par défaut dans l'écran ;
- **Département (UF)** – champ modifiable manuellement. Cette colonne n'est pas présente par défaut dans l'écran ;
- **Bâtiment** champ en lecture seule. Cette colonne n'est pas présente par défaut dans l'écran ;
- **Bâtiment** – champ modifiable manuellement. Cette colonne n'est pas présente par défaut dans l'écran ;
- **Acte**, cette colonne n'est pas présente par défaut dans l'écran ;
- **Etablissement** pour indiquer l'établissement dans le cadre de parcours multi-établissement. Cette colonne n'est pas présente par défaut dans l'écran ;
- **Heure J0** du rendez-vous, modifiable manuellement dans un cadre spécifique. Cette colonne n'est pas présente par défaut dans l'écran ;
- **J** comme date relative, correspondant au jour de la génération de l'alerte dans le cadre du parcours de soins (par rapport au J0) ;
- **Date d'inclusion** dans le parcours de soins. Cette colonne n'est pas présente par défaut dans l'écran ;
- **Date du prochain RDV**, cette colonne n'est pas présente par défaut dans l'écran ;
-  les **actions du patient** attendues ce jour par lui-même (cf. [7.47 GU Suivre l'état de santé du patient](#)) ;
-  les **actions des soignants** attendues ce jour pour ce patient (cf. [7.47 GU Suivre l'état de santé du patient](#)) ;
- **Alertes récentes** indique les 5 dernières alertes générées, leur niveau, leur date, si elle est clôturée, les détails ;
- **Notes** à ajouter ou à consulter à ce suivi, visible également depuis la fiche patient (cf. [7.47 GU Introduction au portail de coordination#4.3.-Visualiser-les-sc%C3%A9narios](#)), s'il existe au moins une note, l'icône de la note  sera de la couleur du suivi.



Il se peut que vous n'ayez pas accès à la totalité des colonnes et des filtres évoqués. Cela dépend de la configuration définie par la direction des systèmes d'information (DSI) de votre établissement.

engage

Patients | Suivi connecté | Gestion administrative | Ticketing | Communication | Paramétrage | Administration | ?

Inclure un patient

Extraire des données

0

Suivis à venir

136

Suivis en cours

20

Suivis terminés récemment

Hôpital exilis | MARINE AMARO MARIA | Se déconnecter

Rechercher dans le tableau...		Connexion	Actions patient	Actions soignant	Scénario	J	Médecin resp.	Coordinateur	Traitement	Acte	Heure J0	J	Alertes récentes	Notes
Patient	IPP													
DUBOIS/DUPONT MARINE	mdubois		Clic'Consult : parcours standard	Pr Curie	-					Non renseignée	J0	-	-	
Chiono5/CHIONO Jordan	jchiono		gwen	-	-				00:00	J5	✓			
Segers/SEGERSDSQSDSQSDSQS Brandon	brangers		Parcours Démo : Retour à domicile	-	-				00:00	J6	✓	-		
CHARLES/AMARO MARIA MARINE	mamaro		Titre du scénario	-	-				00:00	J7	✓	-		
DUBOIS/DUPONT MARINE	mdubois		Parcours de thérapie orale - 2 semaines sur 4	-	-				Non renseignée	J8	-	✓		
TEST PRENOM	EXO_SUP_TEL4		test encodage moche	-	-				Non renseignée	J11	✓	-		
LODOLO CHLOE	clodolo		cureety	-	-				Non renseignée	J20	-	-		
RAIMOND CLARA	clara-etp		Parcours Démo : Retour à domicile	-	-				00:00	J25	✓	-		
DA SILVA MELANIE	MEL_ETP		Parcours Démo : Retour à domicile	-	-				00:00	J25	✓	-		
tata/toto Jean-Philippe	jpmullor		SMS_OC	-	-				00:00	J75	-	-		
PONEY Mon-Petit	EXO_456712		parcours daron	-	-				00:00	J102	✓	-		

Cliquez sur le nom d'une colonne pour trier les éléments du tableau.

Pour chaque ligne, cliquez sur la colonne correspondant à l'interaction que vous souhaitez effectuer (cf. [7.47 GU Suivre l'état de santé du patient](#)).

9. Interactions avec l'écran des suivis

9.1. Ouvrir la fiche patient

Depuis l'écran de suivis (cf. [7.47 GU Suivre l'état de santé du patient](#)), il est possible d'accéder directement à la fiche du patient (cf. [7.47 GU Introduction au portail de coordination#4.-Consultation-d'une-fiche-patient](#)).

Pour accéder à la fiche du patient, cliquez sur son état de connexion, son nom ou son IPP.

Patient	IPP	Scénario	Médecin Responsable	Dépt. (UF)	Coordinateur	Traitement	Acte	Heure J0	J	Alertes récentes	Notes
 DUBOIS/DUPONT MARINE	mdubois	Clic'Consult : parcours standard	Pr Curie		-			Non renseignée	J0	-	-

9.2. Changer le contexte (médecin responsable, coordinateur, traitement, département (UF), bâtiment, heure J0)

Depuis l'écran de suivis (cf. [7.47 GU Suivre l'état de santé du patient](#)), il est possible de modifier certaines informations concernant le parcours de soins du patient.

Pour modifier le **Médecin responsable**, cliquez sur cette même colonne et, le cas échéant, effacez le nom du médecin actuel.

Pour choisir un autre médecin, tapez au minimum 3 lettres pour voir apparaître une liste de propositions. Sélectionnez un médecin et validez avec **Enregistrer**.

Une fois la modification enregistrée, cliquez sur **Fermer**.

Changement du contexte

{"title": "Clic'Consult : parcours standard", "version": "15.2"} - MARINE DUPONT DUBOIS (mdubois)

Médecin responsable



Louis PASTEUR



ENREGISTRER

Fermer

Faites de même pour modifier le **Coordinateur** dans la colonne correspondante.



Changement du contexte

{"title": "Clic'Consult : parcours standard", "version": "15.2"} - MARINE DUPONT DUBOIS (mdubois)

Coordinateur



ENREGISTRER

Fermer

Avec la colonne **Heure J0**, définissez l'heure de venue du patient à J0. Validez cette nouvelle heure avec **Enregistrer**, puis **Fermer**.



L'heure initiale affichée correspond à celle du SIH (des autres logiciels métiers). La modifier peut entraîner un protocole d'actions (comme l'envoi d'un message flash au patient). Elle est mise à jour dans *engage*, mais **n'est pas modifiée dans les autres logiciels métiers de l'établissement**.



Cette méthode est généralement utilisée en chirurgie ambulatoire, lorsque plusieurs patients sont convoqués à l'avance, à la même heure, et que l'horaire exact n'est connu que la veille de l'intervention. En dehors de ce cadre – défini par la DSI – pour changer la date d'un rendez-vous proprement, faites-le depuis le logiciel à partir duquel le rendez-vous a été créé.

Heure de venue J0

**MARINE DUBOIS**né **DUPONT**

30/06/2025

mdubois

Scénario

Titre Clic'Consult : parcours standard - V15.2

J0 30/06/2025

Heure de venue J0

02

: 00

Enregistrer

Fermer

9.3. Consulter les alertes

Depuis l'écran de suivis (cf. [7.47 GU Suivre l'état de santé du patient](#)), il est possible de consulter les dernières alertes générées dans le cadre du parcours de soins.

Survolez un drapeau dans **Alertes récentes** pour consulter la date et l'heure du **déclenchement de l'alerte**, les **causes de l'alerte** et la **gestion de l'alerte**.

Patient	IPP	Scénario	Médecin Responsable	Dépt. (UF)	Coordinateur	Traitement	Acte	Heure J0	J	Alertes récentes	Notes
CHARLES/AMARO MARIA MARINE	mamaro	Titre du scénario	-								
DUBOIS/DUPONT MARINE	mdubois	Clic'Consult : parcours standard	PASTEUR								
DUBOIS/DUPONT MARINE	mdubois	Parcours de thérapie orale - 2 semaines sur 4	-								
MARY MARINE	4242	Titre du scénario	-								

Déclenchement de l'alerte

Alerte déclenchée le 29/06/2025 à 17:48

Causes de l'alerte

- Avez-vous pris votre médicament contre le cancer comme il vous a été prescrit ? : Non
- Nausées et vomissements : Vous avez des nausées et envie de vomir tout le temps

Gestion de l'alerte

Alerte non close

Seules les 5 dernières **alertes du scénario** sont affichées dans cette colonne et vous ne pouvez pas interagir avec (cf. [7.47 GU Suivre l'état de santé du patient](#)).

En plus du drapeau de la couleur de l'alerte, une coche ✓ signifie que l'alerte a été clôturée.

9.4. Ajouter et consulter des notes

Depuis l'écran de suivis (cf. [7.47 GU Suivre l'état de santé du patient](#)), il est possible de consulter et d'ajouter des notes.

Cliquez sur une alerte pour la déplier, puis sur l'icône de la note .

Notes sur le scénario de Mme MARINE DUBOIS 

Note postée par MARINE AMARO MARIA le 30/06/2025 à 22:44

Difficulté de compréhension

Nouvelle note :

Enregistrer

Fermer

Constatez les éventuelles notes déjà existantes. Utilisez le champ de texte pour en rédiger une. Validez avec **Enregistrer**. Une fois terminé, cliquez sur **Fermer**.

Ces notes sont également visibles depuis la fiche patient (cf. [7.47 GU Introduction au portail de coordination#4.3.-Visualiser-les-sc%C3%A9narios](#)).

10. Traitement des alertes depuis l'écran des suivis

10.1. Valider une action

Depuis l'écran de suivis (cf. [7.47 GU Suivre l'état de santé du patient](#)), deux colonnes représentent les actions à effectuer par le patient  et les soignants . Pendant que les drapeaux ne font qu'afficher les alertes (cf. [7.47 GU Suivre l'état de santé du patient](#)), ces deux colonnes permettent de traiter les actions à effectuer liées à ces alertes.

En cliquant sur la coche ✓ de ces deux colonnes, les actions à réaliser et déjà effectuées s'affichent :

- la coche ✓ grise signifie qu'il reste au moins une action à réaliser ;
- la coche ✓ de la couleur du suivi signifie que toutes les actions sont réalisées.



Si un patient ne s'est jamais connecté à son espace *engage*, les actions qu'il est censé réaliser sont automatiquement imputées à un soignant.

Cliquez sur la coche ✓ côté soignant .

Inclure un patient

Extraire des données

0

Suivis à venir

136

Suivis en cours

9

Suivis terminés récemment

Rechercher dans le tableau...		Connexion	Actions patient	Actions soignant	Scénario	J	Médecin resp.	Coordinateur	Traitement	Dépt. (UF)	Acte
Patient	IPP	Scénario	Médecin Responsable	Dépt. (UF)	Coordinateur	Traitement	Acte	Heure J0	J	Alertes récentes	Notes
DUBOIS/DUPONT MARINE	mdubois	test guide qst	-	-	-	-	00:00	J0			
RAIMOND CLARA	clara-etp	ETP - Votre rééducation (aller à l'essentiel)	-	-	-	-	00:00	J2			
SCHWARZINGERIN/SCHWARZINGER LOUISE	Ischwarzinger	Intro au portail patient	-	-	-	-	00:00	J2			

La liste des actions s'affiche avec :

- le nom de l'action ;
- la date, l'heure et le soignant ayant réalisé l'action (le cas échéant) ;
- la date et l'heure depuis lesquelles elle est attendue (si elle n'est pas validée).

 Soignant - Actions attendues

30_NAVIGATOR_CONNECTED  MARINE DUPONT DUBOIS (mdubois)

Téléphone : 07 07 07 07 07 - 03 03 03 03 03
test guide qst - V1.0 - Hôpital exolis

Actions liées aux alertes du jour

✓ Message flash manuel à afficher au patient
Action attendue depuis le 06/07/2025 à 16:04

VALIDER L'ACTION

✓ Appeler le patient
Action attendue depuis le 06/07/2025 à 16:04

VALIDER L'ACTION

✓ Appeler le soignant
Action attendue depuis le 06/07/2025 à 16:04

VALIDER L'ACTION

✓ Action soignant générique pour le patient %IPP%
Action attendue depuis le 06/07/2025 à 16:04

VALIDER L'ACTION

✓ Action patient générique
Action attendue depuis le 06/07/2025 à 16:04

VALIDER L'ACTION

✓ Remplir le questionnaire à la place du patient
Action attendue depuis le 06/07/2025 à 16:04

REmplir

Fermer

Après en avoir fait une, cliquez sur **Valider l'action**. Cela fonctionne pour la plupart des actions.

 Soignant - Actions attendues

30_NAVIGATOR_CONNECTED  MARINE DUPONT DUBOIS (mdubois)

Téléphone : 07 07 07 07 07 - 03 03 03 03 03
test guide qst - V1.0 - Hôpital exolis

Actions liées aux alertes du jour

✓ Message flash manuel à afficher au patient
Action réalisée le 06/07/2025 à 21:48 par MARINE AMARO MARIA

✓ Appeler le patient
Action attendue depuis le 06/07/2025 à 16:04

VALIDER L'ACTION

✓ Appeler le soignant
Action réalisée le 06/07/2025 à 21:48 par MARINE AMARO MARIA

✓ Action soignant générique pour le patient %IPP%
Action réalisée le 06/07/2025 à 21:48 par MARINE AMARO MARIA

✓ Action patient générique
Action attendue depuis le 06/07/2025 à 16:04

VALIDER L'ACTION

✓ Remplir le questionnaire à la place du patient
Action attendue depuis le 06/07/2025 à 16:04

REmplir

Fermer

Pour remplir un questionnaire (cf. [7.47 GU Suivre l'état de santé du patient](#)), la procédure est légèrement différente.

10.2. Envoyer un message flash

Depuis l'écran de suivis (cf. 7.47 GU Suivre l'état de santé du patient), la colonne  représente les actions à effectuer par les soignants , dont l'envoi manuel d'un message flash prédéfini au patient.

Cliquez sur la coche  côté soignant .

Inclure un patient
Extraire des données

Suivis à venir **0**
Suivis en cours **136**
Suivis terminés récemment **9**

Rechercher dans le tableau...		Connexion	Actions patient	Actions soignant	Scénario	J	Médecin resp.	Coordinateur	Traitement	Acte	Heure J0	J			Alertes récentes	Notes
 DUBOIS/DUPONT MARINE	mdubois			test guide qst	-						00:00	J0				
 RAIMOND CLARA	clara-etp			ETP - Votre rééducation (aller à l'essentiel)	-						00:00	J2				
 SCHWARZINGERIN/SCHWARZINGER LOUISE	Ischwarzinger			Intro au portail patient	-						00:00	J2				

La liste des actions s'affiche avec :

- le nom de l'action ;
- la date, l'heure et le soignant ayant réalisé l'action (le cas échéant) ;
- la date et l'heure depuis lesquelles elle est attendue (si elle n'est pas validée).

Cliquez sur **Valider l'action** en face de celle pour envoyer le message flash au patient. Cela enverra le message.

 **Soignant - Actions attendues**

30_NAVIGATOR_CONNECTED  MARINE DUPONT DUBOIS (mdubois)

Téléphone : 07 07 07 07 07 - 03 03 03 03 03
test guide qst - V1.0 - Hôpital exolis

Actions liées aux alertes du jour

-  Message flash manuel à afficher au patient
Action attendue depuis le 06/07/2025 à 16:04 **VALIDER L'ACTION**
-  Appeler le patient
Action attendue depuis le 06/07/2025 à 16:04 **VALIDER L'ACTION**
-  Appeler le soignant
Action attendue depuis le 06/07/2025 à 16:04 **VALIDER L'ACTION**
-  Action soignant générique pour le patient %IPP%
Action attendue depuis le 06/07/2025 à 16:04 **VALIDER L'ACTION**
-  Action patient générique
Action attendue depuis le 06/07/2025 à 16:04 **VALIDER L'ACTION**
-  Remplir le questionnaire à la place du patient
Action attendue depuis le 06/07/2025 à 16:04 **REmplir**

Fermer

10.3. Remplir le questionnaire à la place du patient

Depuis l'écran de suivis (cf. 7.47 GU Suivre l'état de santé du patient), la colonne  représente les actions à effectuer par les soignants , dont le remplissage d'un questionnaire à la place du patient

Cliquez sur la ✓ côté soignant .

Inclure un patient
Extraire des données

0 Suivis à venir

136 Suivis en cours

9 Suivis terminés récemment

Rechercher dans le tableau...		Connexion	Actions patient	Actions soignant	Scénario	J	Médecin resp.	Coordinateur	Traitement	Dépt. (UF)	Acte	Heure J0	J			Alertes récentes	Notes
 DUBOIS/DUPONT MARINE	mdubois			test guide qst	-							00:00	J0	✓	✓		
 RAIMOND CLARA	clara-etp			ETP - Votre rééducation (aller à l'essentiel)	-							00:00	J2	✓	-		
 SCHWARZINGERIN/SCHWARZINGER LOUISE	lschwarzinger			Intro au portail patient	-							00:00	J2	-	-		

La liste des actions s'affiche avec :

- le nom de l'action ;
- la date, l'heure et le soignant ayant réalisé l'action (le cas échéant) ;
- la date et l'heure depuis lesquelles elle est attendue (si elle n'est pas validée).

Cliquez sur **Remplir**.

 Soignant - Actions attendues

30_NAVIGATOR_CONNECTED  MARINE DUPONT DUBOIS (mdubois)

Téléphone : 07 07 07 07 07 - 03 03 03 03 03
test guide qst - V1.0 - Hôpital exolis

Actions liées aux alertes du jour

- ✓ Message flash manuel à afficher au patient
Action réalisée le 06/07/2025 à 21:48 par MARINE AMARO MARIA
- ✓ Appeler le patient
Action attendue depuis le 06/07/2025 à 16:04 **VALIDER L'ACTION**
- ✓ Appeler le soignant
Action réalisée le 06/07/2025 à 21:48 par MARINE AMARO MARIA
- ✓ Action soignant générique pour le patient %IPP%
Action réalisée le 06/07/2025 à 21:48 par MARINE AMARO MARIA
- ✓ Action patient générique
Action attendue depuis le 06/07/2025 à 16:04 **VALIDER L'ACTION**
- ✓ Remplir le questionnaire à la place du patient
Action attendue depuis le 06/07/2025 à 16:04 **REmplir**

Fermer

Remplissez le questionnaire, de préférence avec le patient (en face ou par téléphone).

 Soignant - Actions attendues

30_NAVIGATOR_CONNECTED  MARINE DUPONT DUBOIS (mdubois)

Téléphone : 07 07 07 07 07 - 03 03 03 03 03
test guide qst - V1.0 - Hôpital exolis

Mon établissement

 Suivi de l'état de santé

Avez-vous ressenti des douleurs aujourd'hui ?

Question 1/3

OUI

NON

Quel niveau de douleur avez-vous ressenti ?

Question 2/3



5

Fermer

Contrairement à la vue du patient, toutes les questions sont affichées sur une seule et même page à faire défiler.

Répondez aux questions dans l'ordre afin de prévenir des problèmes liés à l'affichage et de dépendances. Selon les réponses, les questions qui suivent peuvent être différentes.

Les réponses que vous remplissez dans cette fenêtre sont comptabilisées comme étant des réponses du patient.

À la fin du questionnaire, cliquez sur **Envoyer les réponses**.

10. Traitement des alertes depuis l'écran des suivis– Page 37 / 55

 Soignant - Actions attendues

30_NAVIGATOR_CONNECTED  MARINE DUPONT DUBOIS (mdubois)

Téléphone : 07 07 07 07 07 - 03 03 03 03 03
test guide qst - V1.0 - Hôpital exolis

Mon établissement

☒ Je n'ai pas eu de nausées

☐ Une ou deux fois

☐ Plus de deux fois

Pour valider et envoyer vos réponses, veuillez cliquer sur le bouton ci -dessous

ENVOYER LES RÉPONSES

[Revoir mes réponses](#)

Fermer

Si les réponses déclenchent une alerte, vous pouvez décider de la clore immédiatement. Notamment s'il s'agit de lui envoyer un message ou de l'appeler, puisque vous avez rempli le questionnaire ensemble, vous êtes donc en contact avec lui.

Alerte rouge

MARINE DUPONT DUBOIS (mdubois)

Le questionnaire que vous avez rempli a déclenché une alerte.

Confirmez-vous la cloture de cette alerte ?

Réponses au questionnaire

Avez-vous ressenti des douleurs
aujourd'hui ? **Oui**

CLORE L'ALERTE

FERMER SANS CLORE



Si vous devez remplir un questionnaire à la place du patient, mais qu'il n'apparaît pas dans les alertes, vous devrez le forcer depuis l'écran des suivis (cf. [7.47 GU Suivre l'état de santé du patient](#)).

10.4. Forcer le remplissage du questionnaire à la place du patient

Depuis l'écran de suivis (cf. [7.47 GU Suivre l'état de santé du patient](#)), deux colonnes représentent les actions à effectuer par le patient  et les soignants . Si vous devez remplir le questionnaire pour le patient, mais qu'il n'apparaît pas dans les actions soignants  (cf. [7.47 GU Suivre l'état de santé du patient](#)), vous allez forcer le remplissage.



Cela empêchera le patient de répondre à ce questionnaire.

Cliquez sur la coche ✓ côté patient .

 Inclure un patient
 Extraire des données

0 Suivis à venir
 136 Suivis en cours
 9 Suivis terminés récemment

Rechercher dans le tableau...

Patient	IPP	Scénario	Médecin Responsable	Dépt. (UF)	Coordinateur	Traitement	Acte	Heure J0	J	Alertes récentes	Notes
DUBOIS/DUPONT MARINE	mdubois	test guide qst	-	-	00:00	J0					

Sous la liste des actions des patients, cliquez sur l'icône d'une personne avec un cadenas  pour **Forcer le remplissage à la place du patient**.

Patient - Actions attendues

30_NAVIGATOR_CONNECTED  MARINE DUPONT DUBOIS (mdubois)

- ✓ Suivi de l'état de santé
Questionnaire rempli le 06/07 à 16:04
- ✓ Suivi de l'état de santé
Questionnaire à remplir avant le 06/07 à 23:59



Fermer

Saisissez la **raison** pour laquelle vous forcez le remplissage. L'intervention sera tracée et visible dans la synthèse (cf. 7.47 GU Suivre l'état de santé du patient). Validez avec **Remplir le questionnaire**.

Remplir à la place d'un patient appairé

30_NAVIGATOR_CONNECTED  MARINE DUPONT DUBOIS (mdubois)



Réaliser l'action à la place d'un patient appairé empêche ce dernier de l'effectuer depuis son appareil. Le contenu sera alors affiché comme "saisi par l'établissement" dans son application. Cette intervention sera tracée.

Veuillez renseigner les raisons de cette action : *

demande du patient

REPLIR LE QUESTIONNAIRE

RETOUR

La liste des actions soignants vient s'ajouter. Cliquez sur **Remplir pour le patient** en face d'un des questionnaires à remplir à la place du patient.

Soignant - Actions attendues

30_NAVIGATOR_CONNECTED  MARINE DUPONT DUBOIS (mdubois)

Téléphone : 07 07 07 07 07 - 03 03 03 03 03
test guide qst - V1.0 - Hôpital exolis

Questionnaires à remplir à la place du patient

✓ Suivi de l'état de santé

Questionnaire rempli le 06/07 à 16:04

✓ Suivi de l'état de santé

Questionnaire à remplir avant le 06/07 à 23:59

REEMPLIR POUR LE PATIENT

Actions liées aux alertes du jour

✓ Message flash manuel à afficher au patient

Action réalisée le 06/07/2025 à 21:48 par MARINE AMARO MARIA

✓ Appeler le patient

Action attendue depuis le 06/07/2025 à 16:04

VALIDER L'ACTION

✓ Appeler le soignant

Action réalisée le 06/07/2025 à 21:48 par MARINE AMARO MARIA

✓ Action soignant générique pour le patient %IPP%

Action réalisée le 06/07/2025 à 21:48 par MARINE AMARO MARIA

✓ Action patient générique

Action attendue depuis le 06/07/2025 à 16:04

VALIDER L'ACTION

✓ Remplir le questionnaire à la place du patient

Action attendue depuis le 06/07/2025 à 16:04

REEMPLIR

Fermer

Contrairement à la vue du patient, toutes les questions sont affichées sur une seule et même page à faire défiler.



Répondez aux questions dans l'ordre afin de prévenir des problèmes liés à l'affichage et de dépendances. Selon les réponses, les questions qui suivent peuvent être différentes.

 Soignant - Actions attendues

30_NAVIGATOR_CONNECTED  MARINE DUPONT DUBOIS (mdubois)

Téléphone : 07 07 07 07 07 - 03 03 03 03 03
test guide qst - V1.0 - Hôpital exolis

Mon établissement

 Suivi de l'état de santé

Avez-vous ressenti des douleurs aujourd'hui ?Question 1/2

OUI

NON

Combien de fois avez-vous eu des nausées aujourd'hui ?Question 2/2

☐ Je n'ai pas eu de nausées

☐ Une ou deux fois

Fermer

Les réponses que vous remplissez dans cette fenêtre sont comptabilisées comme étant des réponses du patient.

À la fin du questionnaire, cliquez sur **Envoyer les réponses**.

 Soignant - Actions attendues30_NAVIGATOR_CONNECTED  MARINE DUPONT DUBOIS (mdubois)Téléphone : 07 07 07 07 07 - 03 03 03 03 03
test guide qst - V1.0 - Hôpital exolis

Mon établissement

☐ Je n'ai pas eu de nausées☒ Une ou deux fois☐ Plus de deux fois

Pour valider et envoyer vos réponses, veuillez cliquer sur le bouton ci-dessous

ENVOYER LES RÉPONSES[Revoir mes réponses](#)

Fermer

Si les réponses déclenchent une alerte, vous pouvez décider de la clore immédiatement. Notamment s'il s'agit de lui envoyer un message ou de l'appeler, puisque vous avez rempli le questionnaire ensemble, vous êtes donc en contact avec lui.

Alerte rouge

MARINE DUPONT DUBOIS (mdubois)

Le questionnaire que vous avez rempli a déclenché une alerte.

Confirmez-vous la cloture de cette alerte ?

Réponses au questionnaire

Avez-vous ressenti des douleurs
aujourd'hui ? **Oui**

CLORE L'ALERTE

FERMER SANS CLORE

11. Consultation de la synthèse d'un parcours de soins

Le résumé d'un parcours de soins est une synthèse avec les étapes et les informations.

Accédez à la fiche patient avec la méthode de votre choix :

- par la recherche (cf. 7.47 GU Introduction au portail de coordination#3.-Recherche-d%27un-patient) ;
- depuis l'écran des alertes (cf. 7.47 GU Suivre l'état de santé du patient) ;
- depuis l'écran des suivis (cf. 7.47 GU Suivre l'état de santé du patient).

Dans les **informations patient**, consultez les scénarios dans lesquels il est inclus et cliquez sur **Voir la synthèse** en face de l'un d'entre eux.

The screenshot displays the 'engage' patient information portal. At the top, a navigation bar includes links for Patients, Suivi connecté, Gestion administrative, Ticketing, Communication, Paramétrage, and Administration. The patient profile for MARINE DUBOIS (née DUPONT, 01/04/1999) is shown on the left. The main section, 'Informations concernant le patient', provides details such as Nom utilisé (DUBOIS), Prénom utilisé (MARINE), and various identification numbers. Below this, the 'Scénarios en cours' section lists three active scenarios: 'Parcours par défaut - V7.0', 'Clic/Consult : parcours standard - V15.2', and 'Parcours de thérapie orale - 2 semaines sur 4 - V8.0'. Each scenario includes a start date, end date, and a 'VOIR LA SYNTHÈSE' button. The 'Parcours de thérapie orale' scenario is highlighted with a red box around its 'VOIR LA SYNTHÈSE' button. The 'Scénarios passés' section at the bottom shows a completed scenario 'Parcours de thérapie orale - 2 semaines sur 4 - V8.0' with a 'VOIR LA SYNTHÈSE' button.

Constatez les informations liées à ce scénario :

- éventuellement le médecin responsable et autres soignants ;
- la date et l'heure d'inclusion ;
- la personne à l'origine de l'inclusion ;
- les éléments à dispositions ;
- le questionnaire ainsi que l'heure de la réponse ;
- les alertes générées et leurs états ;
- l'historique ;
- l'exportation PDF possible.

Scénario HISTORIQUE IHE PDF

Médecin responsable : **Louis PASTEUR**
Inclusion effectuée le 29/06/2025 à 17:45 par MARINE AMARO MARIA

29 juin 2025 | 1 document mis à disposition
MARINE DUBOIS a rempli le questionnaire : « Questionnaire de suivi de thérapie orale - pendant la prise du traitement » - dimanche 29 juin 2025 - 17:48
Une alerte rouge a été déclenchée. Cette alerte n'est pas close.

13 juil. 2025 | Questionnaire « Questionnaire de suivi de thérapie orale - pendant l'arrêt du traitement » à remplir

Cliquez sur un **type d'élément** et vérifiez son nom et son statut, si le patient l'a lu ou non. Si plusieurs éléments sont mis à disposition le même jour, ils apparaîtront dans la même fenêtre.

[Retour](#) **1 document mis à disposition**
dimanche 29 juin 2025 - 17:45

Documents	Statuts
Traitement : Stivarga	Non lu

i Les documents ne sont pas consultables à partir de cette fenêtre.

Cliquez sur le nom d'un questionnaire pour consulter les réponses du patient et les alertes générées.

i Cela revient à **Accéder au questionnaire** depuis l'écran des alertes (cf. [7.47 GU Suivre l'état de santé du patient](#)).

Questionnaire « Questionnaire de suivi de thérapie orale - pendant la prise du traitement »

[← Retour](#)

dimanche 29 juin 2025 - 17:48

Questions	Réponses
 Comment s'est déroulé cette semaine ?	Mal
 Avez-vous pris votre médicament contre le cancer comme il vous a été prescrit ?	Non
 Combien de fois vous ne l'avez pas pris ?	3
 Pourquoi ?	
 Depuis la dernière évaluation, avez-vous réduit vos activités quotidiennes ?	Non
 Quel est le chiffre représentatif de votre douleur ?	4
 Avez-vous présenté au cours de la semaine des effets indésirables :	Nausées et vomissements
 Nausées et vomissements	Vous avez des nausées et envie de vomir tout le temps

Pour comparer les réponses d'un même questionnaire à différents intervalles et ainsi suivre l'évolution de l'état de santé du patient, il faudra alors opter pour le menu **Réponses aux questionnaires** (cf. [7.47 GU Suivre l'état de santé du patient](#)).

Historique, en haut à droite, permet de consulter les modifications liées à l'inclusion de ce patient dans ce scénario. Ces modifications sont présentées sous forme de tableau, avec les colonnes suivantes :

- la **date de modification** ;
- la **modification effectuée** (inclusion, décalage, arrêt) ;

- la **raison** de la modification, s'il y en a une ;
- la date du **J0** ;
- le **nom d'utilisateur** à l'origine de cette modification.

Cliquez sur le nom d'une colonne pour trier les éléments du tableau.

Historique du scénario



▲ Date de modification	Modification effectuée	Raison	J0	Nom de l'utilisateur
29-06-2025	Inclusion dans le scénario	-	14-06-2025	mamaro
29-06-2025	Scénario décalé	-	15-06-2025	mamaro
29-06-2025	Scénario décalé	-	22-06-2025	mamaro



Fermer

PDF, en haut à droite, permet de télécharger la synthèse au format PDF.

MARINE DUBOIS (DUPONT), femme
Née le 01/04/1999, à
IPP : mdubois

Parcours Parcours de thérapie orale - 2 semaines sur 4

JO : 22/06/2025

Questionnaires

29 juin
Questionnaire de suivi - pendant la prise du traitement

Rempli le 29/06/2025 à 17:48

Formulaires de préadmission

Objectifs :

Alertes

Alerte rouge

Avez-vous pris votre médicament contre le cancer comme il vous a été prescrit ? : Non
Nausées et vomissements : Vous avez des nausées et envie de vomir tout le temps

Reçue le 29/06/2025 à 17:48

Ce document a été généré automatiquement, le 3 juillet 2025 à 17:34

12. Consultation des réponses à un questionnaire

Consulter les réponses à un même questionnaire permet de suivre l'évolution de l'état de santé d'un patient.

Accédez à la fiche patient avec la méthode de votre choix :

- par la recherche (cf. [7.47 GU Introduction au portail de coordination#3.-Recherche-d'un-patient](#)) ;
- depuis l'écran des alertes (cf. [7.47 GU Suivre l'état de santé du patient](#)) ;
- depuis l'écran des suivis (cf. [7.47 GU Suivre l'état de santé du patient](#)).

Dans le menu latéral, cliquez sur **Réponses aux questionnaires**.

En haut, utilisez la liste déroulante pour choisir un questionnaire.

Réponses aux questionnaires

Choisir un questionnaire

Questionnaire - Questionnaire de suivi de thérapie orale - pendant la prise du traitement - 2 questionnaires

Questionnaire de suivi de thérapie orale - pendant la prise du traitement

	29/06 J15	29/06 J7
Comment s'est déroulé cette semaine ?		
Avez-vous pris votre médicament contre le cancer comme il vous a été prescrit ?	Non	Non
Combien de fois vous ne l'avez pas pris ?	4	3
Pourquoi ?		
Depuis la dernière évaluation, avez-vous réduit vos activités quotidiennes ?	Oui	Non
Détail	Je suis alité moins de 50% du temps dans une journée	
Quel est le chiffre représentatif de votre douleur ?	7	4
Où avez-vous mal ?		
Avez-vous présenté au cours de la semaine des effets indésirables :	Nausées et vomissements	Nausées et vomissements
	Vous avez des	Vous avez des

PDF

Les cases de couleurs représentent les réponses ayant générées une alerte. En haut à droite, cliquez sur **PDF** pour afficher un PDF de ces différentes réponses. La liste déroulante reste présente pour changer rapidement de questionnaire.



Cela revient à **Réponses aux questionnaires** depuis l'écran des alertes (cf. [7.47 GU Suivre l'état de santé du patient](#)).

13. Consultation du suivi des constantes

Depuis la fiche d'un patient dans *engage*, on y retrouve les constantes saisies lors des réponses aux questionnaires, saisie manuelle hors questionnaire (selon le parcours de soins) ou avec leurs objets connectés compatibles.

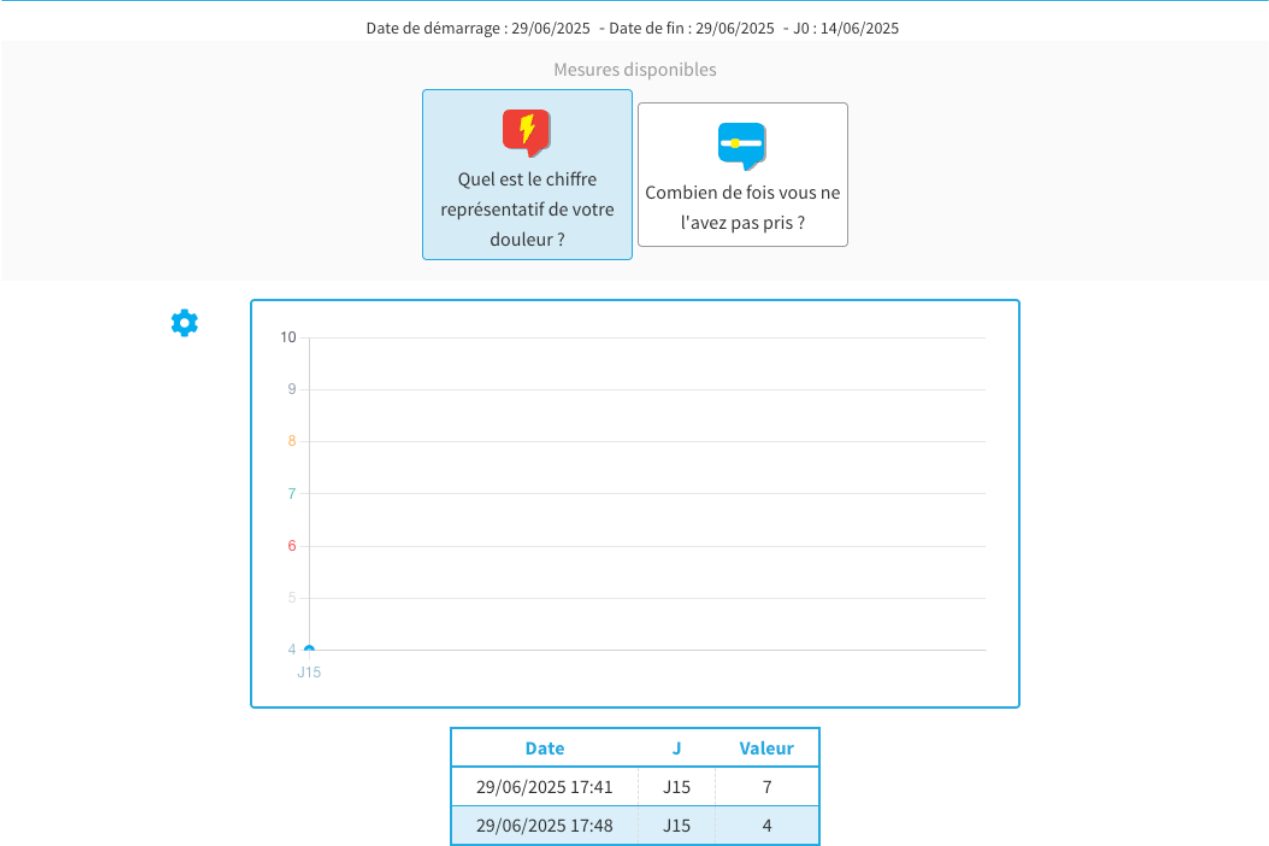
Accédez à la fiche patient avec la méthode de votre choix :

- par la recherche (cf. [7.47 GU Introduction au portail de coordination#3.-Recherche-d'un-patient](#)) ;
- depuis l'écran des alertes (cf. [7.47 GU Suivre l'état de santé du patient](#)) ;
- depuis l'écran des suivis (cf. [7.47 GU Suivre l'état de santé du patient](#)).

Dans le menu latéral, cliquez sur **Suivi des constantes**. L'écran affiche les différents scénarios dans lesquels le patient est inclus, ainsi que les questions permettant de renseigner certaines constantes.

En cliquant sur l'une des mesures disponibles, obtenez les réponses du patient et ainsi ses constantes.

Parcours de thérapie orale - 2 semaines sur 4



1 S'il y a plusieurs fois la même constante à des jours différents, un graphique avec une courbe se dessine

La sélection peut aussi s'effectuer par liste déroulante.

Parcours de thérapie orale - 2 semaines sur 4

Date de démarrage : 29/06/2025 - Date de fin : 16/07/2025 - J0 : 22/06/2025

Mesures disponibles

Questionnaire / Notion

Poids

14. Consultation et envoi de messages (messaging instantané)

Depuis la fiche d'un patient dans *engage*, on y retrouve les messages échangés entre le patient et l'équipe soignante et la possibilité

Accédez à la fiche patient avec la méthode de votre choix :

- par la recherche (cf. [7.47 GU Introduction au portail de coordination#3.-Recherche-d'un-patient](#)) ;
- depuis l'écran des alertes (cf. [7.47 GU Suivre l'état de santé du patient](#)) ;
- depuis l'écran des suivis (cf. [7.47 GU Suivre l'état de santé du patient](#)).

Dans le menu latéral, cliquez sur **Messaging**. Les scénarios sont classés par mois selon la date du dernier échange ou, à défaut, la date de début du parcours de soins.

The screenshot displays the patient profile for MARINE DUBOIS, née DUPONT, born 01/04/1999. The left sidebar contains a menu with options: Informations patient, Inclure dans un scénario, Suivi des constantes, Réponses aux questionnaires, Régime alimentaire, Objets connectés du patient, **Messaging** (highlighted with a red box), and Traitement. The main content area is titled 'Messaging' and shows a list of scenarios. The first scenario, 'Parcours de thérapie orale - 2 semaines sur 4 (scénario Parcours de thérapie orale - 2 semaines sur 4 - V8.0)', is highlighted with a red box and includes the text 'Lu - Dernier message reçu le 03/07/2025' and 'Disponibilité de la messagerie : tous les jours'. The second scenario, 'Parcours par défaut (scénario Parcours par défaut - V7.0)', is listed below it with the text 'Pas de messages' and 'Disponibilité de la messagerie : tous les jours'.

La messagerie instantanée s'affiche. On y retrouve le nom de la personne qui a envoyé le message, la date, l'heure et le contenu du message.

< Parcours de thérapie orale - 2 semaines sur 4

MARINE DUBOIS 03/07/2025 18:19 (il y a 3 minutes)

Bonjour, j'ai eu des bouffées de chaleurs lorsque j'ai pris mon premier traitement. Est-ce normal ? Merci



Bonjour Mme DUBOIS, oui cela est courant. Si toutefois vous le supportez mal, nous en discuterons à notre prochain rendez-vous la semaine prochaine. Bonne journée

Envoyer

exolis

Pour envoyer un message au patient (en réponse ou de votre initiative), utilisez le champ de texte.

Cliquez sur le **bouton**  à gauche du champ de texte pour insérer une vidéo à votre message. Joignez soit une vidéo configurée dans *engage* depuis **Contenu**, soit en utilisant une vidéo YouTube publiée (publique ou privée) depuis **Charger une nouvelle vidéo**. Validez avec **Enregistrer**.

Ajouter une vidéo



Charger depuis les contenus vidéos

Contenu

Idée répandue

Nom du contenu tel qu'affiché au patient *

Idée répandue

Charger une nouvelle vidéo

Lien URL de la vidéo

Attention, seuls les liens URL youtube sont pris en compte dans l'application.

Enregistrer

Fermer

À droite du champ texte, cliquez sur **Envoyer** pour transmettre votre message.

MARINE DUBOIS 03/07/2025 18:19 (il y a 16 minutes)

Bonjour, j'ai eu des bouffées de chaleurs lorsque j'ai pris mon premier traitement. Est-ce normal ? Merci

Hôpital exolis 03/07/2025 18:35 (il y a quelques secondes)

Bonjour Mme DUBOIS, oui cela est courant. Si toutefois vous le supportez mal, nous en discuterons à notre prochain rendez-vous la semaine prochaine. Bonne journée https://www.youtube.com/watch?v=9Hqybqz_S8